**个人报名登记表**

注意：填写前请详细阅读最后一页填表说明

报名职位： 报名时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 个人照片 |
| 民 族 |  | 户口所在地 |  | 籍 贯 |  |
| 党 派 |  | 加入党派时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术职务 |  | 取得时间 |  | 是否服从分配 |  |
| 职业资格 |  | 取得时间 |  | 婚姻状况 |  |
| 身份证号 码 |  | 电子邮箱 |  | 驾照 |  |
| 通讯地址 |  | 联系方式 |  |
| 紧急联系人 |  | 与之关系 |  | 紧急联系人联系方式 |  |
| 教育经历（从高中填起） | 起止年月 | 学校 | 专业 | 学历 | 学位 | 学习形式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 培训经历 | 起止年月 | 主办单位 | 颁发证书 | 培训内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 校 园 经 历 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  实 习 经 历 | **单位名称及起止日期** |  | **岗位名称** |  |
| **单位简介** |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 获奖情况（含学术成果） |  |
| 受过何种处罚 |  |
| 竞争所报职位的条件和优势 |  |
| 竞争所报职位的工作认识和思路 |  |
| 兴趣爱好 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓 名 | 出 生 年 月 | 政 治面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺：本表格中所述的所有信息均真实、合法、有效。本人对违反上述承诺的行为愿承担相应法律责任。 本人签字： |
| 资格审查意见 |  |

**报名表填写须知**

1、表格中“出生年月”、“参加工作时间”等时间均为6位数字，其中年份4位，月份2 位，如：1980.01。

2、民族：请填写民族全称（如汉族、回族等不能简称汉、回）。

3、党派：请按照国标规范填写，包括：中国共产党党员、中国国民党革命委员会会员、中国民主同盟盟员、中国民主建国会会员、中国民主促进会会员、中国农工民主党党员、中国致公党党员、九三学社社员、台湾民主自治同盟盟员、无党派民主人士、群众（没有加入任何党派）。

4、教育经历：从高中教育起填写，学习形式请填写“全日制”或“非全日制”。

5、培训情况：参加非学历教育的培训，均应在本栏目相应时间段内填写注明。

6、校园经历：主要填写在校园期间的学生干部经历、组织大型活动经历、参加科研课题经历等。

7、获奖情况（含学术成果）：应填写名称、颁发单位、奖励等级，团体奖励应注明有效获奖人数及位次。

8、家庭主要成员及重要社会关系：“家庭主要成员”填写父母、配偶及子女的有关情况，“重要社会关系”重点填写近亲属中担任县处级以上领导干部的成员情况。

9、填写的本人身份证号、学历、学位、职（执）业资格或专业技术职务资格证书、获奖、年度考核结果等信息需与提交证明材料一致。